

## Условия сертификационной работы-2011

---

### 1. Допуск к выполнению работ для сертификации

С 2011 года к соисканию сертификата на право самостоятельно каталогизировать в СКРО допускаются только те слушатели курса «Основы машиночитаемой каталогизации...», кто:

- а) имеет **опыт профессиональной каталогизации**;
- б) в первый день занятий **успешно** выполнит диагностическое задание - создание основной каталожной карточки для 3-4-х книг (проставка индекса ББК не обязательна). Возможность выполнить это задание **предоставляется любому слушателю курса в 1-й день занятий**.

Для создания правильных записей хорошее знание **ГОСТ 7.1-2003** «Библиографическая запись. Библиографическое описание» обязательно!

Успешное выполнение задания по традиционной каталогизации докажет пригодность соискателя к дальнейшей работе по его сертификации.

### 2. Этапность и сроки работы

**2.1.** Работа для получения сертификата основана на поэтапной каталогизации в Учебной базе. Учебных этапов - четыре; к каждому последующему этапу увеличивается сложность каталогизации, и возрастают требования к качеству записей.

**2.2.** По завершении очных занятий курса «Основы машиночитаемой каталогизации в формате RUSMARC» каталогизаторам, претендующим на сертификацию, **предоставляется 1 месяц** на:

- **усвоение** изученного материала
- **самопроверку** своих знаний Российских правил каталогизации (главным образом, разделов 1-6) и **ГОСТ 7.1-2003**
- **уточнение** своих представлений о ГОСТ 7.12-93 (о сокращении слов в БЗ).

**В течение всего 2-го месяца** после окончания курса «Основы машиночитаемой каталогизации в формате RUSMARC» нужно представить на проверку записи этапа I.

**2.3.** Представленные на проверку записи изучаются экспертом и представляются на рассмотрение совета каталогизаторов ООДиОК (совет сформирован из сотрудников, имеющих опыт консультирования).

**2.4.** По итогам проверки соискателю направляется отзыв (комментарий). Если есть замечания, отзыв предлагает внести в запись изменения или исправления (поскольку слушателям курса не предлагалось **специальных** семинаров по индексированию, то содержимое подполей 6-го блока, как правило, не комментируется).

Соискателям не рекомендуется откладывать редактирование записей, предложенное в отзыве, так как **на прохождение всех этапов (включая подготовительный месяц) отводится только полгода**.

**2.5.** После исправления БЗ совет каталогизаторов ООДиОК ДГПБ определяет возможность перехода к **следующему** этапу и отправляет соискателю письменное предложение.

**В случае если качество выполненных записей очередного этапа неприемлемое, соискателю отказывают в переходе к следующему этапу, и на этом работа завершается.**

### 3. Подбор книг

**3.1.** Для создания необходимых библиографических записей соискателям предлагаются списки **характеристик** книг, которые должны быть описаны.

**3.2.** В качестве библиографических записей для сертификации принимаются только записи **книг центральных издательств, вышедших в свет до 2000 г., напечатанных большим тиражом.**

### 4. Этап I – типовой порядок работы

**4.1.** Характеристика пяти книг для первого этапа:

№ в списке	Книги центральных издательств с большим тиражом, изданы до 2000 года
1	Книга, написанная одним автором
2	Книга, написанная двумя авторами
3	Книга, написанная тремя авторами
4	Книга, написанная несколькими авторами ( <b>не менее чем четырьмя</b> )
5	Книга одного (или нескольких) авторов, изданная двумя (или более) издательствами

**4.2.** Соискатель подбирает в своём фонде книги указанного типа и **каталогизирует** их в Учебной базе СКРО.

Адрес базы: <http://188.128.112.196/oracg>

Идентификатор: **PUPIL**

Пароль: **PUPILS**

**4.3. О поле 686.** Если индексы ББК получены из Таблиц ББК для массовых библиотек, то в подполе \$v нужно заменить шаблонный код «LBC/RL» кодом LBC/PL.

**4.4. Предметные рубрики** в записи должны соответствовать общепринятым правилам предметизации (см., например, *Справочник библиотекаря*, изданный в Санкт-Петербурге изд-вом «Профессия»).

**4.5. О полях 801.** В подполе \$b необходимо заменить шаблонную сиглу «Донская ГПБ» сиглой своей библиотеки.

**4.6. О поле 830.** В подполе \$a надо проставить номер книги **по списку** и свою **фамилию**.

**4.7. О поле 899.** В подполе \$a надо проставить сиглу своей библиотеки.

**4.8. Перед тем как представлять БЗ на проверку** необходимо тщательно проверить свои записи на соответствие требованиям ГОСТ 7.1-2003, Российских правил каталогизации и ГОСТ 7.12-93 (о сокращении слов в БЗ).

**4.9.** После самопроверки соискатель сообщает о готовности БЗ по адресу [katalog@dspl.ru](mailto:katalog@dspl.ru). Получатель - Ильгова Марина Алексеевна.

Помимо сообщения о готовности записей письмо должно содержать:

- а) **сиглу библиотеки**, которую каталогизатор вносил в поле **899** своих БЗ;
- б) **фамилию, имя, отчество** обучаемого каталогизатора;
- в) **номер этапа**;
- г) **электронный адрес** для отзыва.

## 5. Этап II.

После получения письма с предложением перейти к этапу II, соискатель выполняет действия, аналогичные тому, что изложено в разделе 4.

Характеристика трёх книг для второго этапа:

<i>№ в списке</i>	<i>Книги центральных издательств с большим тиражом, изданы до 2000 года</i> <b>II этап</b>
6	Непереводная книга с параллельным заглавием ( <b>язык текста книги - русский</b> )
7	Книга, переведённая с иностранного языка ( <b>в издании должно быть и заглавие оригинала на иностранном языке</b> )
8	Учебное пособие, написанное четырьмя и более авторами

## 6. Этап III.

После получения письма с предложением перейти к этапу III, соискатель выполняет действия, аналогичные тому, что изложено в разделе 4.

Характеристика четырёх книг для третьего этапа:

<i>№ в списке</i>	<i>Книги центральных издательств с большим тиражом, изданы до 2000 года</i> <b>III этап</b>
9	Справочник
10	Словарь
11	Сборник с общим заглавием ( <b>в издании должно быть не более четырёх авторов; общее заглавие должно быть на титульном листе</b> ). <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Внимание!</b> - сборники стихов и малой прозы (рассказы, эссе и т. п.) использовать нельзя</li> </ul>
12	Сборник разных авторов без общего заглавия ( <b>в издании должно быть не более четырёх авторов; желателен сборник повестей или романов</b> ). <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Внимание!</b> - сборники стихов и малой прозы (рассказы, эссе и т. п.) использовать нельзя</li> </ul>

**7. Этап IV.**

**После получения письма с предложением перейти к этапу IV**, соискатель выполняет действия, аналогичные тому, что изложено в разделе 4.

Характеристика книг для четвертого этапа - **многотомник** (двух- или трёхтомник):

<i>№ в списке</i>	<i>Книги центральных издательств с большим тиражом, изданы до 2000 года</i> <b>IV этап</b>	
<b>13</b>	Запись «Общей части многотомника» (создаётся в листе ввода - «Многотомник. Общая часть»)	
<b>14</b>	Запись <b>1-го тома</b> (создаётся в листе ввода - «Многотомник. Том»)	
<b>15</b>	Запись <b>2-го тома</b>	
<i>Если у Вас ТРЁХТОМНИК, то ещё и - 16</i>	Если Вы описывали ТРЁХтомник, то понадобится ещё и запись <b>3-го тома</b> трёхтомника	

---